

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número __3__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0534 de 2025	
Nombre completo del contratista: Ruben Dario Portocarrero Mora	
Documento de identificación: 1.113.622.556 de Palmira	
Nombre del supervisor: Mónica López Castro	
Organismo: Secretaria de Educación	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/FEB/ 2025	Fecha terminación 30/JUN /2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$27.720.000) .	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$27.720.000	\$4.620.000	\$9.240.000	\$13.860.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1071200406 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1071200406 Operador: Simple Fecha de Pago: 14 - 03- 2024 Periodo de pago de la seguridad social: marzo 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: 1. Recopilar y organizar la información de los participantes en la estrategia de bilingüismo de la ciudad. 1.1 Lideró el proceso de personalización de perfiles para 360 estudiantes y 10 docentes durante la fase de prueba piloto de la plataforma digital de bilingüismo Greenwich. Este proceso permitió a los docentes identificar a los estudiantes por nombre y apellido dentro de la plataforma, optimizando la gestión académica y garantizando un funcionamiento eficiente del sistema. 2. Desarrollar el tablero de procesos y estadística de las actividades de la estrategia de bilingüismo. 2.1 Lideró la actualización del mapa de procesos asociado a la línea de la plataforma digital de bilingüismo, logrando una representación clara, precisa y actualizada de los flujos de trabajo y actividades clave. Esta mejora facilitó la comprensión y gestión de los procesos, optimizando la operatividad y eficiencia de los procesos asociados a la plataforma.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Rendir informes detallados de los porcentajes de avance, riesgos y logros de cada actividad en términos cuantitativos.

3.1 Actualizó la herramienta de gestión para monitorear y dar seguimiento a las actividades relacionadas con el desarrollo y operación de la plataforma digital de bilingüismo, garantizando un control eficaz de los plazos, la asignación de recursos y el cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. Generar matrices de proceso, productos y análisis cualitativo.

4.1 Diseñó y desarrolló un manual detallado con los pasos necesarios para visualizar la prueba de entrada en el piloto a través del rol docente en la plataforma Greenwich. Este instructivo permitió a los docentes familiarizarse con la prueba antes de su aplicación, facilitando así un proceso más eficiente y claro para evaluar a los estudiantes.

4.2 Elaboró y desarrolló un manual detallado con los pasos necesarios para realizar la prueba de entrada en el piloto mediante el rol de estudiante en la plataforma Greenwich. Este instructivo facilitó a los estudiantes la navegación por los menús de la plataforma, permitiéndoles localizar y completar la prueba de manera eficiente. Como resultado, se redujo significativamente el tiempo que los estudiantes requerían para encontrar la prueba dentro del sistema, optimizando así el proceso de evaluación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.3 Elaboró un informe detallado que presenta un análisis exhaustivo de los resultados estadísticos obtenidos en la prueba de entrada aplicada a los estudiantes participantes en la fase piloto de la plataforma Greenwich Now.

4.4 Diseñó e implementó una matriz de seguimiento para identificar, registrar y documentar de manera sistemática los problemas surgidos durante la ejecución de la prueba piloto. Este instrumento se consolidó como un insumo clave para la gestión de planes de mejora continua, permitiendo optimizar los procesos y garantizar una ejecución más eficiente en futuras implementaciones.

5. Coordinar la revisión en tiempo real de la ejecución de las actividades del proyecto en conjunto con los operadores (trabajo entre pares).

5.1 Gestionó y coordinó las acciones requeridas para la implementación exitosa del piloto de la plataforma digital de bilingüismo Greenwich Now, en el que participaron 12 docentes y 400 estudiantes de grado noveno, pertenecientes a 10 instituciones educativas oficiales de Santiago de Cali, asegurando el cumplimiento de los objetivos y la correcta ejecución del proyecto.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.2 Llevó a cabo un monitoreo continuo del uso de las herramientas y recursos disponibles en la plataforma Greenwich Now por parte de los docentes, lo que permitió identificar de manera oportuna áreas de mejora y optimizar la implementación de dichos recursos en el proceso educativo.

5.3 Realizó una evaluación técnica exhaustiva de la conectividad en el aula de bilingüismo de la Institución Educativa Liceo Departamental, identificando y resolviendo las fallas presentes. Con esto, se aseguró el correcto funcionamiento del servicio de internet en el aula, lo que permitió la implementación adecuada de la prueba piloto de la plataforma Greenwich y garantizó su ejecución sin inconvenientes.

6. Apoyar los procesos de gestión de la información y demás procesos de la estrategia general de la Subsecretaría de Calidad Educativa.

No hubo avances en esta actividad durante este periodo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

7. Elaborar informes, actas y documentos inherentes al objeto misional de la dependencia y del equipo al que pertenece.

No hubo avances en esta actividad durante este periodo

8. Participar en los diferentes comités, grupos de trabajo y reuniones en cumplimiento de las funciones a su cargo y otras actividades que le sean delegadas.

8.1 Participó activamente en las reuniones de seguimiento del equipo de bilingüismo, presentando avances y resultados que evidenciaron el adecuado desarrollo de las actividades bajo su responsabilidad, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del equipo y al fortalecimiento del trabajo colaborativo.

8.2 Participó activamente en la reunión del equipo de bilingüismo y la red de maestros de lengua extranjera, compartiendo información detallada sobre el proceso de adquisición y distribución de licencias de la plataforma Greenwich.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

9. Apoyar la gestión documental de la estrategia de bilingüismo y hacer entrega de todos los documentos que sus responsabilidades requieran.

No hubo avances en esta actividad durante este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MÓNICA LÓPEZ CASTRO
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 28 de marzo de 2025